



9.4: Politik for aflønning

30. april 2025



		Versionstype	Versionsnr.
		Aktiv	3.0
Type	Navn	Godkendt af	Gældende fra
POL	Politik for aflønning	Bestyrelsen	10-02-2023

Politik for aflønning

INDHOLDSFORTEGNELSE

Indholdsfortegnelse	1
1. Baggrund.....	2
2. Afgrænsning og definitioner.....	2
3. Politikken generelle vederlagsprincipper	3
4. Offentliggørelse	3
5. Kontrol.....	4
6. Opdatering og historik	4

		Versionstype	Versionsnr.
		Aktiv	3.0
Type	Navn	Godkendt af	Gældende fra
POL	Politik for aflønning	Bestyrelsen	10-02-2023

1. BAGGRUND

- 1.1. Bestyrelsen har vedtaget denne aflønningspolitik ("Politikken") og har heri defineret og skitseret retningslinjerne for Sterna Capital Partners Fondsmæglerselskab A/S ("Selskabet") i relation til aflønning af bestyrelse, direktion og ansatte, hvis aktiviteter har en væsentlig indflydelse på Selskabets risikoprofil ("væsentlige risikotagere"), samt medarbejdere i kontrolfunktioner, jf. nedenfor.
- 1.2. Politikken skal godkendes af generalforsamlingen, jf. lov nr. 1155 af 08/06/2021 om fondsmæglerselskaber og investeringsservice og -aktiviteter § 107, stk. 2. , jf. lovbekendtgørelse nr. 232 af 1. marts 2024.
- 1.3. Politikken er udarbejdet under hensyntagen til Selskabets størrelse og organisation samt omfanget og kompleksiteten af Selskabets aktiviteter. Politikken skal være med til at sikre:
 - a. overensstemmelse med og fremme af en sund og effektiv risikostyring, som ikke tilskynder til overdreven risikotagning,
 - b. overensstemmelse med Selskabets forretningsstrategi, værdier og langsigtede mål, herunder en holdbar forretningsmodel,
 - c. overensstemmelse med principperne om beskyttelse af kunder og investorer i forbindelse med Selskabets aktivitet og indeholde foranstaltninger, der kan afværge interessekonflikter, samt
 - d. at den samlede variable løn, som Selskabet forpligter sig til at udbetale, ikke udhuler Selskabets mulighed for at styrke sit kapitalgrundlag.
- 1.4. Herudover har Politikken til formål at sikre, at bestyrelsen får identificeret og udpeget Selskabets væsentlige risikotagere, samt at oplysnings- og indberetningsforpligtelserne bliver overholdt.

2. AFGRÆNSNING OG DEFINITIONER

- 2.1. Politikken, der har til hensigt at regulere Selskabets variable løn til personer, der kan påvirke Selskabets risikoprofil, omfatter væsentlige risikotagere, samt medarbejdere i kontrolfunktioner.

2.2. Bestyrelsen

- 2.2.1. Bestyrelsen for Selskabet kompenseres kun med fast honorar, hvis nogen, og ikke med nogen variabel aflønning. Vederlag til bestyrelsen er fastsat individuelt og afspejler de kompetencer og bidrag, der kræves i betragtning af Selskabets kompleksitet og omfanget af opgaver og ansvarsområder.

		Versionstype	Versionsnr.
		Aktiv	3.0
Type	Navn	Godkendt af	Gældende fra
POL	Politik for aflønning	Bestyrelsen	10-02-2023

2.3. Væsentlige risikotagere

2.3.1. Ansatte med væsentlig indflydelse på Selskabets risikoprofil er af bestyrelsen defineret som:

- i. Direktionen
- ii. Compliance Officer

2.4. Direktionen er forpligtiget hvert år at tage stilling til, hvem der er væsentlige risikotagere, og meddele ansatte, som er identificeret som væsentlige risikotagere, at de er omfattet af Politikken, ligesom direktionen skal meddele de ansatte om konsekvenserne heraf.

2.5. Bestyrelsen skal ligeledes underrettes om, hvem der er udpeget som væsentlige risikotagere.

3. POLITIKKENS GENERELLE VEDERLAGSPRINCIPPER

3.1. Selskabet udbetaler ikke-variabel-honorar eller løn til bestyrelse, direktion eller væsentlige risikotagere.

3.2. For den kreds, der er omfattet af Politikken, gælder følgende generelle vederlagsprincipper og begrænsninger således:

3.3. Bestyrelsen

3.3.1. Der er faste bestyrelsesshonorarer.

3.3.2. Der er ingen udvalgshonorarer og ingen variable honorarandele.

3.4. Direktionen

3.4.1. Der udbetales udelukkende faste vederlag (grundløn) inklusive pension.

3.5. Andre væsentlige risikotagere og compliancefunktionen

3.5.1. Der udbetales udelukkende faste vederlag (grundløn) inklusive pension.

3.5.2. Compliancefunktionen vil ikke modtage variabel aflønning.

4. OFFENTLIGGØRELSE

4.1. Selskabet skal i årsrapporten offentliggøre det samlede vederlag for hvert enkelt medlem af bestyrelsen og direktionen, som vedkommende som led i dette hverv har optjent fra virksomheden i det pågældende regnskabsår, og som vedkommende i samme regnskabsår har optjent som medlem af bestyrelsen eller direktionen i en virksomhed inden for samme koncern.

Type	Navn	Versionstype	Versionsnr.
POL	Politik for aflønning	Aktiv	3.0
		Godkendt af	Gældende fra
		Bestyrelsen	10-02-2023

5. KONTROL

- 5.1. Compliance-funktionen skal føre kontrol med overholdelsen af Politikken og afrapportere én gang årligt til bestyrelsen om overholdelse af Politikken efter retningslinjerne fastsat af bestyrelsen.

6. OPDATERING OG HISTORIK

- 6.1. Politikken skal gennemgås, når det af bestyrelsen skønnes nødvendigt, dog mindst én gang årligt.

Version	Hjemmel	Godkendt	Ændringer
1.0	Lov nr. 1155 af 08/06/2021 om fondsmæglerselskaber og investeringsservice- og aktiviteter.		I forbindelse med ansøgning om tilladelse til at drive virksomhed som fondsmæglerselskab.
2.0	Lov nr. 1155 af 08/06/2021 om fondsmæglerselskaber og investeringsservice- og aktiviteter.		I forbindelse med bestyrelsesmøde
3.0	Lovbekendtgørelse 232 af 1. marts 2024		I forbindelse med bestyrelsesmøde

---oo0oo---